BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

# EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 07
Vigencia: 25 de septiembre de 2025
Caso HOLA: 188520

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Objeto de la reunión:** | **Reunión con el Sector Salud** | | |
| **Fecha:** | **16/02/2026** | **Hora de inicio:** **2:00 p.m.** | **Modalidad:** ____ **Presencial** / __X__ **Virtual** / ____ **Telefónica** / ____ **Mixta** |
| **Lugar:** | **PLATAFORMA TEAMS** | **Hora de finalización:** **3:45 p.m.** | |
| **Dependencia:** | **Planeación** | **Nombre del Responsable:** | |

| TIPO DE DOCUMENTO | NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN | NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal) | NOMBRE IDENTITARIO | ENTIDAD | DEPENDENCIA | CARGO | | | | | TIPO DE VINCULACIÓN | | | | CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | ASESOR | DIRECTIVO | PROFESIONAL | TÉCNICO/ TECNÓLOGO | AUXILIAR | CARRERA | PROVISIONAL | LIBRE NOMB. | CONTRATISTA | | |
| C.C. | 1013646367 | JOSÉ MIGUEL PARADA | MIGUEL | FONDO DE DESARROLLO LOCAL ANTONIO NARIÑO | PARTICIPACIÓN | | | X | | | | | | X | 3042482334 | PANTALLAZO DE ASISTENCIA HOJA 2 |
| C.C. | 79891247 | DARLYNG CLAVIJO | DARLYNG | FONDO DE DESARROLLO LOCAL ANTONIO NARIÑO | PLANEACIÓN | | | X | | | | | | X | 3002211100 | PANTALLAZO DE ASISTENCIA HOJA 2 |
| C.C. | 21061272 | NIDIA DÍAZ | NIDIA | FONDO DE DESARROLLO LOCAL ANTONIO NARIÑO | PLANEACIÓN | | | X | | | | | | X | 3102631013 | PANTALLAZO DE ASISTENCIA HOJA 2 |
| C.C. | 51614136 | ANA MERCEDES VASQUEZ | MERCEDES | SECRETARIA DE SALUD | SECRETARIA SALUD | | | X | | | | | | X | 3112534493 | PANTALLAZO DE ASISTENCIA HOJA 2 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

**CONSENTIMIENTO:** Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg

## DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Previa solicitud al sector salud, en cabeza de la profesional para la localidad Antonio Nariño, Ana Mercedes Vasquez, y con la presencia del equipo de planeación y participación para el componente de salud, se da inicio a la reunión, cuyo objetivo es dar claridades frente al contrato interadministrativo 002 de 2024, entre el Fondo de Desarrollo Local y la Subred Sur Occidente, en dos de los seis componentes del contrato en mención: coinversión en la estrategia territorial en salud y Acciones de cuidado y protección para las madres gestantes, niños y niñas migrantes.
Inicia la presentaciónla Profesional de la SDS dando a conocer la estructura de cada uno de los componentes sus etapas y fases de acuerdo con los lineamientos establecidos para estos.)
Para conversión, este componente se desarrolla a través de dos fases: 1) la apertura del circuito del cuidado y 2) la fase de operatividad del circuito del cuidado. Dentro de la primera se desarrollan actividades culturales y artisticas, transversales a: 1- seguridad alimentaria y nutricional; 2- Salud Bucal; 3- Gestión emocional y 4- Movimiento corporal. En la fase 2) se desarrollan actividades experienciales y de reconocimiento de saberes del entorno, teniendo en cuenta los participantes.

Dentro de esta presentación se hizo claridad frente a la intervención de todos los participantes en todo el ciclo del cuidado; igualmente sobre la necesidad de solicitar nuevamente el usuario y clave del SIRC para poder obtener posibles beneficiarios y dar cumplimiento a la meta, si bien estos se otorgaron en su momento a la jprofesional a cargo y por razones que no conocemos no se logro obtener dicha información, la profesional Ana Mercedes reitera que dio indicaciones a la Subred Sur Occidente para poder canalizar beneficiarios en distintos espacios y a este momento, la Subred no pueden excusarse que por la falta de este sistema no se haya podido ejecutar. Sin embargo, desde la Alcaldía Local se le solicita la colaboración para que se pueda lograr el contacto con la persona a cargo para requerir un nuevo usuario o su recuperación y poder completar los beneficiarios, 100 en total, de los cuales tenemos conocimiento hay inscritos al rededor de 63.

Para el segundo componete, Acciónes de cuidado y protección para madres gestantes, niños y niñas migrantes, los contratistas de la alcaldía dieron a conocer las dificultades referidas por la Subred, por las cuales no se ha logrado el desarrollo de este componente, manifestando igualmente que de no lograrse la inscripción de un número considerable, teniendo en cuenta que la meta es de 118 personas, no se desembolsará dicho recurso.

Por parte de la Dra. Ana Mercedes, manifiesta que en los años 2021, 2022 y 2023 La Alcaldía Antonio Nariño no desarrollo dichos componentes y por ello, la importancia de dar cumplimiento a esta.
Se informa que de acuerdo al comite celebrado con la Subred en días pasados, se dió un plazo de 15 día para retomar la busqueda en el territorio, así como esperar si se concreta una ayuda que la Veedora Ruth Ardica esta realizando con algunos migrantes venezolanos que conoce para poder iniciar la ejecución.

Dentro de la presentación que realiza la profesional del sector Salud, se nos hace un recuento de las acciones que debe desarrollar este: 1) cuidado a la sulud mental, 2)cuidado de la salud sexual y reproductiva, 3) cuidado de la seguridad alimentaria y nutiricional y 4) Cuidado de la salud bucal. Cada una de estas acciones cuentan con un objetivo y se implementan acciones de ascuerdo a un circuito del cuidado

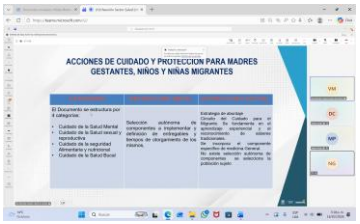
Por otra parte, se realizaron preguntas frente a este proceso y el nuevo contrato 007 de 2025 a desarrollarse con la Subred Centro Oriente, quedando pendiente una reunión conjunta con la localidad de San Cristóbal. Por otra parte, se realizó preguntas frente a las veedurías, a lo cual nos brindo el contacto de la persona encargada, con quien de acuerdo a agenda con Participación para el 17-02-2026 es la persona que asistirá y con quien se puede hablar del tema

Siendo las 3:45 p.m. se da por terminada la reunión, agradeciendo la asistencia.












## COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

| No. | ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FECHA DE ENTREGA |
|---|---|---|---|
| 1 | Apoyar con el enlace de la persona encargada del SIRC para obtener usuario y clave | **Ana Mercedes** | |
| 2 | Enviar Link para reunión conjunta con San Cristóbal para revisar los lineamientos a tenerse en cuenta para el desarrollo del contrato con la Subred C.O. | **Ana Mercedes** | **19/02/2026** |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

**NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.**
**NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.**